A „ENERGIAKÖZÖSSÉGEK KIALAKÍTÁSÁT TÁMOGATÓ TÖBB ÉVES PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSA” című pályázati felhívás (kódszám: 2021-ÉMI-MA) projektmegvalósításhoz kapcsolódó dokumentumok és mellékletek változásainak összefoglalása

2024. október 17-i hatállyal

Az összefoglaló csak a lényegi változásokat tartalmazza, a felsorolás nem teljeskörű.

„ENERGIAKÖZÖSSÉGEK KIALAKÍTÁSÁT TÁMOGATÓ TÖBB ÉVES PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSA” című pályázati felhívás változásai

4.6. A projekt végrehajtásához rendelkezésre álló időtartam

A benyújtott pályázatra vonatkozóan meghozott pozitív támogatói döntést követően kezdhető meg, a feladatok elvégzésére **38 hónap** áll rendelkezésre, de legkésőbb 2025. augusztus 31. meg kell valósítani.

11. A projektben megvalósuló beruházás megkezdése, megvalósítása, befejezése

Figyelem! A Pályázó a beruházást a pályázat benyújtását követően saját felelősségére azonnal megkezdheti, ez esetben azonban a Támogató az elutasító döntésből eredő károkért felelősséget nem vállal. Javasoljuk, hogy a beruházást csak a **Támogatói Okirat kézhezvételét követően** kezdjék meg!

A Kedvezményezettnek a támogatott programot a Támogatói Okirat elektronikus közlését követő 38 hónapon belül, de legkésőbb 2025. augusztus 31-ig meg kell valósítania.

A Támogatói Okirat közlési időpontjának a pályázati portálon küldött üzenethez kapcsolódó dokumentum megnyitásáról automatikusan generált visszaigazolást kell tekinteni. Ha a Támogatói Okirat pályázati portálon keresztül történő átvételének visszaigazolása a küldés napját követő 7 napon belül nem történik meg, a dokumentumot a 8. napon kézbesítettnek kell tekinteni, figyelemmel a kiküldéstől számított 7 nap elteltével beálló kézbesítési vélelemre.

Kedvezményezett, a Támogatói Okirat hatályba lépését követően 6 havonta előrehaladási jelentés benyújtására köteles, melyben bemutatásra kerül a projekt szakmai megvalósításának alakulása.

A szakmai előrehaladási jelentésnek minden esetben tartalmaznia kell a projekt teljes időtartamára vonatkozó, a jelen Kiírás 5.4. pontjában meghatározásra kerülő Projekt

indikátorokat, az elköltött összegek hasznosítását, az energiaellátó rendszer működtetésének költségeit, az esetlegesen addicionálisan felmerülő finanszírozási igény(eke)t vagy túlköltés(eke)t, valamint annak/azok indoklását. Azokban szerepeltetni kell továbbá, amennyiben bármelyik projektfázis/mérföldkő megvalósítása nehézségekbe ütközött vagy csúszott, illetve annak okait. Az előrehaladási jelentésekben a kedvezményezett köteles nyilatkozni a projekt időszerű szakmai teljesítésről, projekt indikátorok aktuális értékeiről és köteles indokolni a céloktól való eltéréseket.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a megvalósítás ideje alatt és a fenntartási időszak végén a benyújtásra kerülő előrehaladási jelentések, kifizetési kérelmek, záró szakmai beszámoló, illetve és fenntartási jelentések szakértők által kerülnek elbírálásra, továbbá szükség esetén azok tartalma helyszíni ellenőrzés keretében kerül megvizsgálásra.

A Kedvezményezett a vissza nem térítendő támogatás záró kifizetési igényléséhez kapcsolódó folyósítását a támogatott program befejezését – amennyiben a programot a Támogatói Okirat közlését megelőzően már elvégezte, a Támogatói Okirat elektronikus közlését – **követő 60 napon belül köteles** elektronikus úton kezdeményezni a pályázati portálon keresztül a kifizetési igényléshez szükséges dokumentumok egyidejű megküldésével.

A program befejezését követően kizárólag záró kifizetési igénylés benyújtása engedélyezett.

Amennyiben a Támogatói Okiratban meghatározott határidőhöz képest **a Program befejezése előreláthatólag a három hónapos késedelmet nem haladja meg, a teljesítési határidő meghosszabbodásához a Támogatói Okirat módosítása nem szükséges**. Ezen esetben a záró kifizetési igénylés benyújtása során a késedelmet a kifizetési igénylés felületen indokolni szükséges.

Amennyiben a Program befejezése várhatóan meghaladja a három hónapos késedelmet, abban az esetben teljesítési határidő hosszabbítás iránti kérelem nyújtandó be, melyben meg kell határozni a Program befejezésének várható időpontját, valamint részletesen ki kell fejteni az új befejezési időpont szükségességének okait, a késedelem körülményeit. A határidő hosszabbítási kérelemről a Támogató a Támogatói Okirat módosításával dönt, vagy a kérelmet elutasítja.

ÁLTALÁNOS PÁLYÁZATI ÉS PROJEKTMEGVALÓSÍTÁSI ÚTMUTATÓ

1.4 Elérhetőségek és kapcsolattartás rendje

A pályázatra vonatkozó információk, az elektronikus pályázói felület (https://radix.nffku.hu), az útmutatók és egyéb dokumentumok a www.nffku.hu honlapon érhetőek el. A projektekkel kapcsolatos további tájékoztatás az ekozosseg@nffku.hu címen keresztül igényelhető.

2.2 A projekt megvalósulása és zárása

A támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha a Támogatói Okiratban a befejezést követő időszakra nézve a Kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt. Mivel a Támogatói Okirat a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető befejezettnek ha, az a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, a projekt megvalósítás eredményeként várt célok és kimenetek teljesültek valamint a megvalósítás során keletkezett, elszámolható költségekről szóló számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetési támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a Kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott záró kifizetési igénylését a Támogató jóváhagyta, és a költségvetési támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént. Fentiek alapján a projekt lezárultával Kedvezményezettnek az online pályázatkezelői rendszeren keresztül be kell nyújtani a szakmai zárójelentését és záró kifizetés igénylését. A szakmai zárójelentését és záró kifizetés igénylését elfogadását követően kerül sor a támogatott tevékenység lezárására, melyről Támogató az online pályázatkezelői rendszeren keresztül értesíti a Kedvezményezettet.

A projekt fizikai megvalósulásának dátuma a projekt keretében megvalósított utolsó tevékenység fizikai teljesítésének napja, amelynek dátuma nem lehet később, mint a Támogatói Okirat hatályba lépésének dátumától számított 38 hónap utolsó napja (de legkésőbb 2025. augusztus 31.). E dátum egyben az elszámolhatósági időszak zárónapját is jelenti, vagyis – amennyiben a támogatói okirat ettől korábbi időpontot nem határoz meg – legkésőbb e dátumig felmerült költségek minősülnek elszámolhatónak, amennyiben a teljesítésigazolások is kiállításra kerülnek a zárónapig. A szakmai zárójelentés és záró kifizetés igénylés benyújtásáig a felmerült költségek pénzügyi teljesítésére lehetőség van, tehát az utolsó kifizetés igénylés részeként benyújtott számlák pénzügyi teljesítésének határideje az elszámolhatósági időszak záró dátumát követő 60 napon belül kerül kifizetésre. A projekt szakmai zárójelentését és záró kifizetés igénylését legkésőbb a projekt fizikai megvalósulásának dátumát követő 60. napon kell benyújtani. A szakmai zárójelentés és záró kifizetés igénylés benyújtását követően felmerült költségek nem számolhatóak el, akkor sem, ha a benyújtásra még az elszámolhatósági időszak zárónapját megelőzően került sor.

A szakmai zárójelentés és a záró kifizetés igénylés elfogadásáról a Támogató nyilatkozik, a dokumentumok beérkezését követő legfeljebb 30 napon belül.

5. A projekt végrehajtásának nyomon követése és ellenőrzése

(Kizárólag az 1-2. bekezdésben érintett részek)

A projekt végrehajtása során a Kedvezményezett, Konzorciumi tag(ok) elsődlegesen a támogatói okiratban foglaltaknak megfelelően, illetve a pályázati felhívás és a jelen pályázati útmutató szerint köteles megvalósítani a projektjét.

A Kedvezményezettnek a támogatott programot a Támogatói Okiratban rögzített megvalósítási időszakon belül, de legkésőbb a Támogatói Okirat hatályba lépését követő 38 hónapon belül (azaz legkésőbb 2025. augusztus 31-ig) kell megvalósítania.
A Kedvezményezettet, Konzorciumi tagot a támogatás rendeltetésszerű felhasználásával összefüggésben **beszámolási kötelezettség** terheli.

ELSZÁMOLHATÓSÁGI ÚTMUTATÓ

1.6. Elszámolhatósági időszak

A projekt végrehajtása során felmerülő költségek a támogatói okirat hatálybalépésének napjától számolhatóak el.
A Pályázó a beruházást a pályázat benyújtását követően saját felelősségére azonnal megkezdheti, ez esetben azonban a Támogató az elutasító döntésből eredő károkért felelősséget nem vállal.

A projekt megkezdésének időpontja a legkorábbi időpont a következők közül:

1. a beruházás építési munkáinak megkezdése,
2. az eszközök vagy immateriális javak megrendelésére irányuló első, jogilag kötelező érvényű kötelezettségvállalás,
3. más olyan kötelezettségvállalás, mely a projekt keretében történő beruházást visszafordíthatatlanná teszi,
4. számla, vagy egyéb elszámolást alátámasztó bizonylaton szereplő fizikai teljesítés, a bizonylat kiállítás és a bizonylat kiegyenlítés dátuma közül a legkorábbi időpont, vagy
5. a tevékenység végrehajtásában részt vevő saját foglalkoztatott munkaköri leírásában, munkáltatói utasításban e projekt kapcsán megjelölt kezdési időpont.

Konzorcium esetén a megkezdettséget projektszinten szükséges értelmezni, tehát az egyes tagok által megvalósított tevékenységek kezdési időpontjai közül a legkorábbi időpont.

A költségek elszámolhatóságának záró dátuma a támogatói okirat hatálybalépésének dátumától számított 38 hónap utolsó napja (de legkésőbb 2025. augusztus 31.). Kizárólag a támogatói okirat hatálybalépésének dátuma és az elszámolhatóság záró dátuma között ténylegesen felmerült, költségek számolhatóak el. Ettől eltérően az elszámolhatósági időszak utolsó hónapjában felmerült költség abban az esetben is elszámolhatónak minősül, ha az az elszámolhatósági időszak záró dátumát követő 30 napon belül kerül kifizetésre.